

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Азовская специальная школа № 7»**

**РАССМОТРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА**  
к утверждению  
методическим объединением учителей социально-  
трудового цикла классов для обучающихся с  
задержкой психического развития  
ГКОУ РО Азовской школы № 7  
протокол № 1 от «29» августа 2025  
Руководитель \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**  
директор ГКОУ РО Азовской школы №7  
\_\_\_\_\_/ И.П. Попова  
  
Приказ № 204 от «29» августа 2025

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА  
ОП.00 Общепрофессионального цикла**

**ОП.01 «Основы полиграфического производства»**

(1-ый год обучения)

Класс (группа): **10А**

Количество часов: **68**

Учитель: **Тарарей Александр Николаевич**

*(высшая квалификационная категория)*

2025 / 2026 уч. год

г. Азов

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА)</b> 1.1.Описание программы. Профессиональные компетенции (ПК) 1.2.Цели и задачи. Требования к результатам освоения 1.3.Рекомендуемое кол-во часов на освоение программы	...
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ</b>	...
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА)</b> 3.1.СОДЕРЖАНИЕ (ПМ) / УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА 3.2.ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ 3.3.СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	...
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ</b> 4.1.ТРЕБОВАНИЯ К МИНИМАЛЬНОМУ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ 4.2.ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ	...
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	...

### 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01«Основы полиграфического производства» (1-ый год обучения)

#### 1.1.Описание программы:

Программа Обще профессионального цикла

#### **ОП.01«Основы полиграфического производства» (1-ый год обучения)**

является частью адаптированной основной профессиональной образовательной программы обучения по специальности 16519 «Переплётчик».

Программа адаптирована для обучающихся ОВЗ (умственная отсталость).

Программа учитывает индивидуальные и возрастные особенности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (различными формами умственной отсталости), имеющими основное общее образование, разработана с целью создания максимально благоприятных условий для профессионального обучения, реабилитации и адаптации подростков с ОВЗ.

Особое внимание обращается на неукоснительное усвоение и выполнение всех требований и правил безопасных условий труда на полиграфических предприятиях.

## **1.2. Цели и задачи. Требования к результатам освоения.**

**Цель программы:** дать обучающимся первоначальное представление о значении и полиграфической промышленности, структуре и классификации полиграфических предприятий;

изучение основных технологических процессов производства печатных и электронных средств информации.

### **В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:**

**уметь:**

-составлять общие схемы технологического процесса изготовления конкретной печатной продукции,

-выполнять элементарные расчёты параметров книжно-журнальных изданий,

-пользоваться основными издательско-полиграфическими единицами измерения,

-правильно применять технологические процессы, оборудование для изготовления качественной продукции.

**знать:**

-разновидности печатной продукции, конструкции печатной продукции,

- издательско-полиграфическую терминологию,
- основы современного состояния допечатных, печатных и послепечатных процессов,
- производство книжной, журнальной и листовой продукции,
- основные направления развития полиграфии,
- основы технологических процессов по изготовлению продукции.

Основной задачей изучения данной дисциплины является формирование у обучающихся системы знаний, умений и навыков, необходимых рабочим кадрам полиграфической отрасли.

### 1.3. Рекомендуемое кол-во часов на освоение программы:

всего — **68** часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки— **68** часов,

включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося — **40** часов;

самостоятельной работы обучающегося — 26 часа;

контрольной работы—2 часов.

*Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета – 1 час*

## 2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ

Результатом освоения учебного предмета **ОП.01 «Основы полиграфического производства»** (1-ый год обучения) является овладение общими (ОК):

Код	Наименование результата обучения
<b>ОК – 1</b>	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
<b>ОК – 2</b>	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
<b>ОК – 3</b>	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
<b>ОК -- 4</b>	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
<b>ОК -- 5</b>	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями

<b>ОК -- 6</b>	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
<b>ОК -- 7</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
<b>ОК -- 8</b>	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
<b>ОК – 9</b>	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

#### 3.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА ОП.01

**«Основы полиграфического производства» (1-ый год обучения).**

№ № п/п	Наименования разделов	Планируемые результаты по предмету		Система оценки планируемых результатов
		Общие компетенции (ОК)		
		Базовый уровень	Достаточный уровень	
1.	<b>Раздел I. Основные понятия об изготовле нии полиграфи ческой продукции</b>	<b>ОК – 1, ОК – 4, ОК – 9, ПК - 1.1 – ПК -1.3,</b>	<b>ОК – 2, ОК – 3, ОК – 5, ОК – 6, ОК – 7, ОК – 8, ПК -1.4 – ПК - 1.6</b>	Тестирование, собеседование, фронтальный опрос Групповая, коллективная и индивидуальная работа (творческие работы, проекты тематические)
2.	<b>Раздел II. Процессы допечатно</b>	<b>ОК – 1, ОК – 4, ОК – 9, ПК - 1.1 – ПК -1.3,</b>	<b>ОК – 2, ОК – 3, ОК – 5, ОК – 6, ОК – 7, ОК – 8,</b>	Тестирование, собеседование, фронтальный опрос

	<b>го производс тва</b>		<b>ПК -1.4 – ПК - 1.6</b>	Групповая, коллективная и индивидуальная работа (творческие работы, проекты тематические)
3.	<b>Раздел III. Изготовле ние печатных форм</b>	<b>ОК – 1, ОК – 4, ОК – 9, ПК - 1.1 – ПК -1.3,</b>	<b>ОК – 2, ОК – 3, ОК – 5, ОК – 6, ОК – 7, ОК – 8, ПК -1.4 – ПК - 1.6</b>	Тестирование, собеседование, фронтальный опрос Групповая, коллективная и индивидуальная работа (творческие работы, проекты тематические)
4.	<b>Раздел IV. Печатное производс тво</b>	<b>ОК – 1, ОК – 4, ОК – 9, ПК - 1.1 – ПК -1.3,</b>	<b>ОК – 2, ОК – 3, ОК – 5, ОК – 6, ОК – 7, ОК – 8, ПК -1.4 – ПК - 1.6</b>	Тестирование, собеседование, фронтальный опрос Групповая, коллективная и индивидуальная работа (творческие работы, проекты тематические)
5.	<b>Раздел V. Послепеча тное производс тво</b>	<b>ОК – 1, ОК – 4, ОК – 9, ПК - 1.1 – ПК -1.3,</b>	<b>ОК – 2, ОК – 3, ОК – 5, ОК – 6, ОК – 7, ОК – 8, ПК -1.4 – ПК - 1.6</b>	Тестирование, собеседование, фронтальный опрос Групповая, коллективная и индивидуальная работа (творческие работы, проекты тематические)

### 3.2. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Наименование разделов	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Дата проведения урока	Объем часов
1	2			
Раздел I. Основные понятия об изготовлении полиграфической продукции 9ч				
Введение.	Содержание учебного материала 2ч			
	1	Цели и задачи дисциплины. Роль дисциплины в системе подготовки специалиста.	01.09.25	1
	2	Особенности полиграфического производства. Этапы развития полиграфического производства.	01.09	1
Тема 1.1. Характеристика издательской продукции.	Содержание учебного материала 4ч			
	1	Общие понятия об изготовлении полиграфической продукции.	08.09	1
	2	Характеристики и конструктивные элементы издательской продукции.	08.09	1
	3	Конструктивные и оформительские элементы книг, журналов, брошюр.	15.09	1
	4	Основные форматы бумаги. Общие сведения о полиграфических предприятиях.	15.09	1
Тема 1.2. Отличительные особенности классических видов печати: плоской, высокой и глубокой.	Содержание учебного материала 3ч			
	1	Особенности строения форм. Особенности печатного процесса.	22.09	1
	2	Единицы измерения. Выбор единиц измерения.	22.09	1
	3	Сходство и различие классических способов печати: высокой, плоской и глубокой.	29.09	1
Раздел II. Процессы допечатного производства 9ч				
Тема 2.1. Обработка текстовой информации	Содержание учебного материала 3ч			
	1	Издательские текстовые оригиналы. Полиграфические шрифты и их применение.	29.09	1
	2	Основы компьютерной обработки текстовой информации для полиграфического воспроизведения	06.10	1
	3	Набор, верстка, корректура, правка, монтаж.	06.10	1
Тема 2.2. Обработка одноцветной изобразительной информации	Содержание учебного материала 3ч			
	1	Иллюстрационные оригиналы. Общие схемы изготовления штриховых и растровых фотоформ.	13.10	1
	2	Сканирование изображений. Вывод изображения на фотоформу и ее химическая обработка.	13.10	1
	3	Растривание изображения. Особенности изготовления текст-изобразительных фотоформ.	20.10	1
Тема 2.3. Обработка многоцветной изобразительной информации	Содержание учебного материала 3ч			
	1	Характеристика оригиналов. Общие сведения о свете, цвете. Способы получения нового цвета, их применение.	20.10	1
	2	Светофильтры, их назначение. Фото-графические слои, их применение. Изготовление цветоделенных негативов и диапозитивов для воспроизведения многоцветных оригиналов.	10.11	1
	3	Цветоделительные и градационные искажения. Корректура цветоделительных искажений.	10.11	1
Раздел III. Изготовление печатных форм 13ч				
	Содержание учебного материала 4ч			
	1	Копировальные процессы.	17.11	1

<b>Тема 3.1. Общие сведения об изготовлении печатных форм</b>	2	Способы изготовления печатных форм для высокой, флексографской печати.	17.11	1
	3	Способы изготовления печатных форм для офсетной, глубокой печати	24.11	1
	4	Изготовление печатных форм с использованием лазерной и цифровой техники.	24.11	1
<b>Тема 3.2. Изготовление форм высокой и флексографской печати</b>	<b>Содержание учебного материала 3ч</b>			
	1	Разновидности форм высокой и флексографской печати.	01.12	1
	2	Изготовление печатных форм на фотополимерных композициях.	01.12	1
	3	Изготовление печатных форм с использованием лазерной и цифровой техники.	08.12	1
<b>Тема 3.3. Изготовление форм офсетной печати</b>	<b>Содержание учебного материала 3ч</b>			
	1	Разновидности форм офсетной печати, основные операции изготовления печатных форм и их назначение.	08.12	1
	2	Изготовление форм офсетной печати фотохимическим способом.	15.12	1
	3	Изготовление форм офсетной печати цифровыми методами по технологии «компьютер - печатная форма», «компьютер - печатная машина».	15.12	1
<b>Тема 3.4. Изготовление форм глубокой печати</b>	<b>Содержание учебного материала 3ч</b>			
	1	Формы глубокой печати.	22.12	1
	2	Изготовление электронно-механическим гравированием на аналоговых и цифровых автоматах. Особенности лазерного гравирования форм.	22.12	1
	3	Краткие сведения из истории печатных процессов.	29.12	1
<b>Раздел IV. Печатное производство 14ч</b>				
<b>Тема 4.1. Общие сведения о печатных процессах</b>	<b>Содержание учебного материала 5ч</b>			
	1	Производство бумаги, краски. Виды бумаги и краски, их основные свойства	29.12.25	1
	2	Основы печатного процесса. Факторы, влияющие на качество оттиска.	12.01.26	1
	3	Общие сведения о материалах.	12.01	1
	4	Общие сведения об оборудовании.	19.01	1
<b>Тема 4.2. Печатание с форм офсетной печати</b>	<b>Содержание учебного материала 3ч</b>			
	1	Особенности печатного процесса. Классификация офсетных машин, их конструктивные особенности	19.01	1
	2	Основные требования к материалам. Подготовительные операции к печатанию тиража.	26.01	1
	3	Применение цифровых печатных машин. Требования к качеству печатных оттисков.	26.01	1
<b>Тема 4.3. Печатание с форм высокой, флексографской и глубокой печати.</b>	<b>Содержание учебного материала 3ч</b>			
	1	Особенности печатного процесса. Классификация печатных машин, их конструктивные особенности.	02.02	1
	2	Подготовительные операции. Печатание тиража.	02.02	1
	3	Требования к качеству оттиска. Краткие сведения из истории печатных процессов.	09.02	1
<b>Тема 4.4. Специальные виды печати</b>	<b>Содержание учебного материала 3ч</b>			
	1	Общие сведения о специальных видах печати. Трафаретная, тампонная, ризография, электрофотография.	09.02	1



	2	Процесс получения изображения на материале.	16.02	1
	3	Характеристика оборудования для специальных видов печати. Применяемые материалы.	16.02	1
<b>Раздел V. Послепечатное производство 21ч</b>				
<b>Тема 5.1. Общие сведения об отделочных процессах</b>	<b>Содержание учебного материала 9ч</b>			
	1	Лакирование и используемые материалы.	02.03	1
	2	Технология процесса	02.03	1
	3	Припрессовка пленки, ее преимущества и применение.	16.03	1
	4	Оборудование для припрессовки плёнки.	16.03	1
	5	Тиснение, лакирование, ламинирование.	23.03	1
	6	Позолотный пресс.	23.03	1
	7	Технология получения рельефа.	06.04	1
	8	Материалы и оборудование, используемые для отделки	06.04	1
<b>Тема 5.2. Брошюровочные процессы</b>	<b>Содержание учебного материала 5ч</b>			
	1	Комплектовка блока; способы комплектовки.	13.04	1
	2	Скрепление блока (швейное и бесшвейное).	13.04	1
	3	Обрезка брошюры	20.04	1
	4	Оборудование для брошюровочных процессов.	20.04	1
	5	Автоматизированное поточное производство.	27.04	1
<b>Тема 5.3. Переплетные процессы</b>	<b>Содержание учебного материала 7ч</b>			
	1	Общие сведения.	27.04	1
	2	Изготовление переплетных крышек: раскрой материалов для крышки, изготовление переплетной крышки, отделка.	04.05	1
	3	Материалы, их краткая характеристика.	04.05	1
	4	Оборудование переплетного цеха.	18.05	1
	5	Оборудование переплетного цеха.	18.05	1
	6	Автоматизированное поточное производство по изготовлению книг в твердом переплете.	25.05	1
	7	Автоматизированное поточное производство по изготовлению книг в твердом переплете.	25.05.26	1
<b>Всего:</b>				<b>64</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **4.1. ТРЕБОВАНИЯ К МИНИМАЛЬНОМУ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ**

Реализация учебного предмета предполагает наличие брошюровочно-переплётной мастерской и отделочно-реставрационной мастерской.

Оборудование мастерских:

1. Печатное оборудование,
2. Брошюровочное оборудование,
3. Отделочное оборудование
4. Иллюстративный материал на бумажных и электронных носителях

### **4.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:**

**Основные источники:**

1. Г. В. Васенков. Азбука переплётчика. 5-7 класс. М., Просвещение, 2020
2. Г. В. Васенков, Е. А. Воробьёв. Рабочая тетрадь по картонажно-переплётному делу для учащихся 5-7 классов специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. М., Просвещение, 2007
3. Г. В. Васенков. Картонажно-переплётное дело 8-9 класс и профильные классы. М., Владос, 2017;
4. Г. В. Васенков, Е. А. Воробьёв, Л.Д. Степанова. Технологический альбом картонажно-переплётных работ. М., Владос, 2006, программа для 5-9 классов специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений VIII вида.
5. Аникина К.А. Организация полиграфического производства: Учебник. -М.: Книга, 2019г.
6. Кондрашова В.К. Экономика полиграфического предприятия. – М.: МГУП, 2014. -320 с
7. Левин Ю.С., Матвеев П.А. Производственные процессы в полиграфии: Проектирование и расчет. – М.: Книга, 2014. -317 с
8. Лихачев В.В. Основы управления качеством продукции. - М.: Изд-во, МГУП, 2014.
9. Полянский Н.Н. Основы полиграфического производства. – М.: Книга, 2012. -360 с

10. Стефанов С.И. Путеводитель в мире полиграфии. - М.: ИФ «Унисерв», 2014.
11. Шепеленко Г.И. Экономика, организация и планирование производства на предприятии. - Ростов-на-Дону: Издательский центр «МарТ», 2013.
12. Положение о техническом обслуживании и ремонте оборудования полиграфических предприятий. - М.: Книжная палата, 2014.

#### **Дополнительные источники:**

1. Основы полиграфии. Форма доступа: <http://www.poly3.ru>
2. Либау Д., Хайнце И. Промышленное брошюровочно-переплетное производство. Производство книг (серийное). Ч. 1. 2007
3. Либау Д., Хайнце И. Промышленное брошюровочно-переплетное производство. Производство книг (серийное). Ч. 2. 2007
4. Положение о производственной (профессиональной) практике студентов, курсантов образовательных учреждений среднего профессионального образования (приложение к приказу Минобразования России от 21.07.99 № 1991 г.)
5. Гэхман Ч. Рабочий поток (workflow) в полиграфии. Сквозное управление производственным процессом на основе цифровых технологий. - М.: АТРС - Центр Америк. Полиграф тех, 2004;
6. Брошюровочно-переплетные машины: учеб. пособие. 1982г. (Электронный ресурс: база данных «Учебная литература»)
7. 6. Стефанов С.И. Путеводитель в мире полиграфии. М.: Униарв, 1998.
8. 7. Волкова Л.А. Издательско-полиграфическая техника и технология. М.: Книга, 1999.
9. Журналы «Полиграфия», «Издатель и полиграфист»
10. сайт «pechatnik. com».
11. [http://reslib.com/book/Osnovi\\_poligraficheskogo\\_proizvodstva#178](http://reslib.com/book/Osnovi_poligraficheskogo_proizvodstva#178) 13
12. [http://www.need4stud.ru/load/poligraficheskie\\_discipliny/osnovy\\_poligra](http://www.need4stud.ru/load/poligraficheskie_discipliny/osnovy_poligra)
13. [ficheskoego\\_proizvodstva/lekcii\\_po\\_opp\\_makeeva\\_t\\_a/188-1-0-540](http://ficheskoego_proizvodstva/lekcii_po_opp_makeeva_t_a/188-1-0-540)
14. <http://www.bestreferat.ru/referat-209329>

15. <http://www.oktoprint.ru/club/links/>

16. <http://www.printmagazin.ru/>

17. <http://pdsppb.ru/> (Полиграфический портал «Печатное дело»)

18. <http://www.prof-polygraph.ru> (Центр полиграфической литературы)

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>ОК-1</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Постановка мотивация к выполнению профессиональной деятельности	Самоконтроль, взаимоконтроль, лабораторно-практический контроль, письменный контроль, устный контроль, тестирование, экзамен.
<b>ОК-2</b> Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Проводит контроль качества продукции при выполнении производственных задач.	
<b>ОК-3</b> Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Принимает решения при возникающих трудностях выполнения производственного задания. Проводит оценку собственной деятельности.	
<b>ОК-4</b> Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Использует информационные технологии при подготовке отчетов, поиске информации, для выполнения внеаудиторной самостоятельной работы	
<b>ОК – 5</b> Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Проявление коммуникативных качеств при работе в коллективе	
<b>ОК-6</b> Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Проявляет ответственность при выполнении производственного задания.	

<b>ОК-7</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Проявляет самостоятельность при выполнении производственных задач, стремиться к повышению квалификации и мастерства	
<b>ОК-8</b> Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Самостоятельно ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
<b>ОК-9</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	